



**Wniosek o przyjęcie dziecka do I klasy Szkoły Podstawowej nr 2  
im. Adama Mickiewicza w Łowiczu  
na rok szkolny 2023/2024**

DANE OSOBOWE DZIECKA		
PESEL:		
Imiona:		
Nazwisko:		
Data i miejsce urodzenia:		
<b>ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA:</b>		
Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego <i>(należy zakreślić odpowiedź)</i>	TAK	NIE
Typ orzeczenia (rodzaj niepełnosprawności)		
Dodatkowe informacje o dziecku: <i>(stan zdrowia, opinia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej), potrzeba szczególnej opieki, zalecenia lekarskie, choroby dziecka)</i>		

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ						
Opiekun (właściwie zakreślić)	Rodzic	Opiekun prawny	Nie udzielił informacji	Nie żyje	Nieznany	Rodzic mieszka za granicą
Imię			Drugie imię			
Nazwisko						
<b>ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ:</b>						
<b>Telefon oraz adres e-mailowy matki/opiekunki prawnej:</b>						

DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO						
Opiekun (właściwie zakreślić)	Rodzic	Opiekun prawny	Nie udzielił informacji	Nie żyje	Nieznany	Rodzic mieszka za granicą
Imię			Drugie imię			
Nazwisko						
<b>ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO:</b>						
<b>Telefon oraz adres e-mailowy ojca/opiekuna prawnego:</b>						

<b>Dziecko uczęszcza do oddziału przedszkolnego (adres i numer przedszkola):</b>		
<b>WYBRANE PLACÓWKI wg preferencji rodziców</b> (Kolejność wskazań jest istotna w procesie rekrutacji)		
Lp.	Szkoła Podstawowa	Adres szkoły
1. pierwszego wyboru		
2. drugiego wyboru		

<b>Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna o spełnianiu kryteriów określonych w statucie szkoły:</b>				
<b>a.</b>	Rodzeństwo dziecka spełnia obowiązek szkolny w SP 2 .....		<b>b.</b>	Rodzeństwo lub rodzic jest absolwentem SP 2 .....
<b>c.</b>	Co najmniej jedno z rodziców dziecka pracuje w obwodzie szkoły SP 2 .....		<b>d.</b>	Miejsce zamieszkania krewnych/dziadków wspierających rodziców w sprawowaniu opieki nad dzieckiem znajduje się w pobliżu szkoły .....
<b>e.</b>	Dziecko jest objęte pieczęcią zastępczą			

**Dziecko należy do rejonu Szkoły Podstawowej nr .....**

..... /wpisać dokładny adres/  
**Proszę o przyjęcie dziecka do Szkoły Podstawowej nr 2 w Łowiczu, ponieważ**

.....  
 .....

**Wyrażam wolę .....**      **Nie wyrażam woli .....**

**na udział mojego dziecka w zajęciach religii (zaznaczyć właściwą odpowiedź wpisując x)**

**Oświadczam, że:**

- a) wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe,
- b) niezwłocznie powiadomię dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych we wniosku,

....., **dnia** .....

.....  
*(czytelny podpis rodziców/opiekunów)*

**Przyjęcie wniosku:**

Data: .....

.....  
*(podpis dyrektora szkoły)*

## KLAUZULA INFORMACYJNA - RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 2 im. A. Mickiewicza w Łowiczu, ul. Mickiewicza 1, 99-400 Łowicz. Kontakt z Administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: sp2\_lowicz@poczta.onet.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl,
3. Dane osobowe dzieci rekrutujących się do szkoły, ich rodziców oraz opiekunów prawnych przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji do szkoły na podstawie:
  - art. 6 ust. 1 lit. c RODO - realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikająca z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe,
  - art. 9 ust. 2 lit. h RODO - przetwarzanie jest niezbędne do zapewnienia opieki zdrowotnej lub zabezpieczenia społecznego na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe,
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z administratorem przetwarzają jego dane osobowe,
  - c) podmioty realizujące zadania Administratora Danych Osobowych, takie jak: operator pocztowy, bank, dostawca oprogramowania dziedzicznego,
5. Dane osobowe kandydata zgromadzone w procesie rekrutacyjnym przechowywane będą nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły. Natomiast, dane osobowe kandydatów nieprzyjętych do szkoły przechowywane będą przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora placówki została wzniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem (art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe),
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
7. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
  - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii,
  - b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
  - c) do usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 17 RODO oraz art. 18 RODO,
  - d) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
  - e) do przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO,
  - f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,

W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a-f) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.

8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
9. Podanie danych wymaganych przepisami jest niezbędne do wzięcia udziału w procesie rekrutacji do szkoły, konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości wzięcia udziału w jej procesie,
10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.