



Szkoła Podstawowa nr 2 im. Adama Mickiewicza w Łowiczu
ul. A. Mickiewicza 1, 99-400 Łowicz
tel. 46 837 57 04, e-mail: szkola@sp2.lowicz.pl

Standardy Ochrony Małoletnich **Szkoła Podstawowa nr 2 im. Adama Mickiewicza w Łowiczu**

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem, w szczególności dotyczące zachowań niedozwolonych wobec małoletnich w Szkole Podstawowej nr 2 im. Adama Mickiewicza w Łowiczu.

1. Poszanowanie Godności Osobistej

- **Szacunek i uprzejmość:**
Wszyscy pracownicy szkoły powinni traktować uczniów z szacunkiem i uprzejmością, unikać wszelkich form poniżania, ośmieszania czy dyskryminacji.
- **Ochrona prywatności:**
Wszelkie informacje o uczniach powinny być traktowane jako poufne i niedostępne bez odpowiedniego pozwolenia.

2. Unikanie Bliskich Relacji Fizycznych

- **Zakaz kontaktu fizycznego:**
Niedozwolone są jakiejkolwiek formy nieodpowiedniego kontaktu fizycznego z uczniami, w tym dotykanie, przytulanie, trzymanie za rękę, chyba że jest to niezbędne ze względów bezpieczeństwa, potrzeby udzielenia uczniowi wsparcia psychicznego (za jego zgodą) lub pomocy w czynnościach samoobsługowych.
- **Unikanie sytuacji sam na sam:**
Pracownicy powinni unikać przebywania sam na sam z uczniami w zamkniętych pomieszczeniach. W miarę możliwości, spotkania powinny odbywać się w obecności innych osób lub w otwartych, widocznych miejscach.

3. Jasne Granice w Relacjach

- **Profesjonalizm w kontaktach:**
Relacje między pracownikami a uczniami powinny być zawsze profesjonalne i zgodne z rolą wychowawczą i edukacyjną.
- **Unikanie faworyzowania:**
Niedozwolone jest faworyzowanie niektórych uczniów poprzez dawanie prezentów, specjalne traktowanie czy nadmierną uwagę.

4. Zakaz Wykorzystywania Swojej Pozycji

- **Nadużywanie władzy:**



Szkoła Podstawowa nr 2 im. Adama Mickiewicza w Łowiczu

ul. A. Mickiewicza 1, 99-400 Łowicz

tel. 46 837 57 04, e-mail: szkola@sp2.lowicz.pl

Zakazane jest wykorzystywanie swojej pozycji wobec uczniów w jakikolwiek sposób, w tym do uzyskiwania korzyści osobistych czy manipulowania uczniami.

- **Ochrona przed przemocą:**
Wszelkie formy przemocy, w tym psychicznej, fizycznej, seksualnej i emocjonalnej są absolutnie niedozwolone.

5. Odpowiednie Zachowanie w Sieci

- **Zasady komunikacji online:**
Komunikacja z uczniami przez Internet powinna odbywać się tylko za pośrednictwem oficjalnych kanałów i w ramach działań edukacyjnych (Librus). Pracownicy nie powinni przyjmować uczniów do swoich prywatnych kontaktów w mediach społecznościowych.
- **Bezpieczeństwo danych:**
Pracownicy powinni dbać o bezpieczeństwo danych osobowych uczniów w sieci, unikać publikowania informacji, zdjęć czy filmów z udziałem uczniów bez zgody ich rodziców.

6. Szkolenia i Świadomość

- **Edukacja i szkolenia:**
Pracownicy powinni regularnie uczestniczyć w szkoleniach dotyczących ochrony dzieci i zasad bezpiecznych relacji, aby być na bieżąco z najlepszymi praktykami.
- **Zgłaszanie nieprawidłowości:**
Pracownicy mają obowiązek zgłaszania wszelkich podejrzanych zachowań czy sytuacji, które mogą wskazywać na nadużycia lub zagrożenie dla bezpieczeństwa uczniów do wychowawcy, pedagoga, psychologa, dyrektora, pielęgniarki.

7. Współpraca z Rodzicami i Opiekunami

- **Komunikacja z rodzicami:**
Pracownicy powinni utrzymywać otwartą i transparentną komunikację z rodzicami i opiekunami uczniów w kwestiach dotyczących ich bezpieczeństwa i dobrostanu.
- **Włączanie rodziców:**
Rodzice powinni być informowani o wszelkich zasadach i procedurach dotyczących bezpieczeństwa oraz być zachęceni do współpracy w ich przestrzeganiu.

Te zasady mają na celu stworzenie bezpiecznego i wspierającego środowiska szkolnego, w którym uczniowie mogą rozwijać się i uczyć bez obaw o swoje bezpieczeństwo i dobrostan.



Szkoła Podstawowa nr 2 im. Adama Mickiewicza w Łowiczu

ul. A. Mickiewicza 1, 99-400 Łowicz

tel. 46 837 57 04, e-mail: szkola@sp2.łowicz.pl

Zasady i procedury podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego

Schemat interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez osoby trzecie (np. wolontariusze, pracownicy organizacji/instytucji oraz inne osoby, które mają kontakt z dzieckiem)

Podejrzewasz, że dziecko:

- doświadcza przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu, wykorzystania seksualnego lub/i zagrożone jest jego życie; przemoc z uszczerbkiem na zdrowiu oznacza spowodowanie choroby lub uszkodzenia ciała (np. złamanie, zasinienie, wybite zęba, zranienie), a także m.in. pozbawienie wzroku, słuchu, mowy, wywołanie innego ciężkiego kalectwa, trwałej choroby psychicznej, zniekształcenia ciała, przekaz uzyskaną informację do wychowawcy klasy, pedagoga, pedagoga specjalnego, psychologa dyrektora lub wicedyrektora, koordynatora do spraw bezpieczeństwa,
 - 1) osoba wskazana w punkcie 2. wzywa opiekunów dziecka, którego krzywdzenie podejrzewa oraz informuje ich o podejrzeniu,
 - 2) osoba wskazana w punkcie 2. wypełnia formularz stanowiący załącznik nr 1,
 - 3) w sytuacjach koniecznych, wymagających interwencji dyrektor zawiadamia odpowiednie służby/instytucje o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego.
- doświadcza jednorazowo innej przemocy fizycznej (np. klapsy, popychanie, szturchanie) lub przemocy psychicznej (np. poniża nie, dyskryminacja, ośmieszanie):
 - 1) zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby podejrzanej o krzywdzenie,
 - 2) przekaz uzyskaną informację do wychowawcy klasy, pedagoga, pedagoga specjalnego, psychologa dyrektora lub wicedyrektora, koordynatora do spraw bezpieczeństwa,
 - 3) osoba wskazana w punkcie 2. wzywa opiekunów dziecka, którego krzywdzenie podejrzewa oraz informuje ich o podejrzeniu,
 - 4) dyrektor kończy współpracę/rozwiązuje umowę z osobą krzywdzącą dziecko.
- jest pokrzywdzone innymi typami przestępstw:
 - 1) zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby podejrzanej o krzywdzenie,
 - 2) przekaz uzyskaną informację do wychowawcy klasy, pedagoga, pedagoga specjalnego, psychologa dyrektora lub wicedyrektora, koordynatora do spraw bezpieczeństwa,



Szkoła Podstawowa nr 2 im. Adama Mickiewicza w Łowiczu
ul. A. Mickiewicza 1, 99-400 Łowicz
tel. 46 837 57 04, e-mail: szkola@sp2.lowicz.pl

- 3) osoba wskazana w punkcie 2. wzywa opiekunów dziecka, którego krzywdzenie podejrzewa oraz informuje ich o podejrzeniu,
 - 4) w sytuacjach koniecznych, wymagających interwencji dyrektor zawiadamia odpowiednie służby/instytucje o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego.
- doświadcza innych niepokojących zachowań (tj. krzyk, niestosowne komentarze):
 - 1) przekaz uzyskaną informację do wychowawcy klasy, pedagoga, pedagoga specjalnego, psychologa dyrektora lub wicedyrektora, koordynatora do spraw bezpieczeństwa,
 - 2) osoba wskazana w punkcie 2. wzywa opiekunów dziecka, którego krzywdzenie podejrzewa oraz informuje ich o podejrzeniu,
 - 3) w sytuacjach koniecznych, wymagających interwencji dyrektor zawiadamia odpowiednie służby/instytucje o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego.

W przypadku podejrzenia krzywdzenia lub posiadaniu informacji o krzywdzeniu małoletniego osoba podejmująca interwencję sporządza Protokół interwencji – zał. nr 2

W szkole prowadzony jest Rejestr zdarzeń podejrzenia krzywdzenia lub krzywdzenia małoletnich.- zał. nr 3



Szkoła Podstawowa nr 2 im. Adama Mickiewicza w Łowiczu

ul. A. Mickiewicza 1, 99-400 Łowicz

tel. 46 837 57 04, e-mail: szkola@sp2.lowicz.pl

Schemat interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez osobę nieletnią, czyli taką, która nie ukończyła 18. roku życia (przemoc rówieśnicza)

Podejrzewasz, że dziecko:

- doświadcza ze strony innego dziecka przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu, wykorzystania seksualnego lub/i zagrożone jest jego życie:
 - 1) zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby podejrzanej o krzywdzenie,
 - 2) przeprowadź rozmowę z nieletnim doświadczającym przemocy,
 - 3) przekaz uzyskaną informację do wychowawcy klasy, pedagoga, pedagoga specjalnego, psychologa dyrektora lub wicedyrektora, koordynatora do spraw bezpieczeństwa,
 - 4) przeprowadź rozmowę z rodzicami/opiekunami dzieci uwikłanych w przemoc w obecności osoby wskazanej w punkcie 3.,
 - 5) w sytuacjach koniecznych, wymagających interwencji dyrektor zawiadamia odpowiednie służby/instytucje o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego.
- doświadcza ze strony innego dziecka jednorazowo innej przemocy fizycznej (np. popychanie, szturchanie), przemocy psychicznej (np. poniżanie, dyskryminacja, ośmieszanie) lub innych niepokojących zachowań (tj. krzyk, niestosowne komentarze):
 - 1) zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby podejrzanej o krzywdzenie,
 - 2) przeprowadź rozmowę z małoletnimi uczestniczącymi w sporze,
 - 3) jeżeli sytuacja wymaga dalszej interwencji, przekaz uzyskaną informację do wychowawcy klasy, pedagoga, pedagoga specjalnego, psychologa dyrektora lub wicedyrektora, koordynatora do spraw bezpieczeństwa,
 - 4) przeprowadź rozmowę z rodzicami dziecka krzywdzącego i krzywdzonego w obecności osoby wskazanej w punkcie 3. oraz ustal działania naprawcze,
 - 5) osoba wskazana w punkcie 3. wypełnia formularz stanowiący załącznik nr 1,
 - 6) w przypadku powtarzającej się przemocy dyrektor powiadamia lokalny sąd rodzinny, wysyłając wniosek o wgląd w sytuację rodziny.



Szkoła Podstawowa nr 2 im. Adama Mickiewicza w Łowiczu

ul. A. Mickiewicza 1, 99-400 Łowicz

tel. 46 837 57 04, e-mail: szkola@sp2.łowicz.pl

Schemat interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez rodzica lub opiekuna

Podejrzewasz, że dziecko:

- doświadcza przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu, wykorzystania seksualnego lub/i zagrożone jest jego życie:
 - 1) zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od rodzica/opiekuna podejrzanego o krzywdzenie,
 - 2) przekaz uzyskaną informację do wychowawcy klasy, pedagoga, pedagoga specjalnego, psychologa dyrektora lub wicedyrektora, koordynatora do spraw bezpieczeństwa,
 - 3) osoba wskazana w punkcie 2. wzywa opiekunów dziecka, którego krzywdzenie podejrzewa oraz informuje ich o podejrzeniu,
 - 4) osoba wskazana w punkcie 2. wypełnia formularz stanowiący załącznik nr 1,
 - 5) w sytuacjach koniecznych, wymagających interwencji dyrektor zawiadamia odpowiednie służby/instytucje o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego oraz może wszcząć procedurę „Niebieskiej Karty”,
 - 6) w sytuacji, gdy potencjalnym sprawcą krzywdzenia jest rodzic, wyłącza się go z działań, spotkania, ustalenia, jeśli to miałyby narazić dziecko na dalsze krzywdzenie. W takiej sytuacji rozmowy i ustalenia prowadzi się z drugim rodzicem,
 - 7) w sytuacji, gdy rodzice są potencjalnymi sprawcami krzywdzenia dziecka i nie można wskazać opiekuna, który zagwarantuje dziecku bezpieczeństwo, nawiązuje się współpracę z odpowiednimi służbami/instytucjami, by zabezpieczyć dziecko.
- doświadcza zaniedbania lub rodzic/opiekun dziecka jest niewydolny wychowawczo (np. dziecko chodzi w nieadekwatnych do pogody ubraniach, opuszcza miejsce zamieszkania bez nadzoru osoby dorosłej):
 - 1) zadbaj o bezpieczeństwo dziecka,
 - 2) porozmawiaj z rodzicem/opiekunem,
 - 3) powiadom o możliwości wsparcia psychologicznego i/lub materialnego,
 - 4) przekaz uzyskaną informację do wychowawcy klasy, pedagoga, pedagoga specjalnego, psychologa dyrektora lub wicedyrektora, koordynatora do spraw bezpieczeństwa,
 - 5) osoba wskazana w punkcie 4. wypełnia formularz stanowiący załącznik nr 1,
 - 6) w przypadku braku współpracy rodzica/opiekuna dyrektor szkoły powiadamia właściwy ośrodek pomocy społecznej;



Szkoła Podstawowa nr 2 im. Adama Mickiewicza w Łowiczu

ul. A. Mickiewicza 1, 99-400 Łowicz

tel. 46 837 57 04, e-mail: szkola@sp2.lowicz.pl

- jest pokrzywdzone innymi typami przestępstw:
 - 1) dyrektor szkoły poinformuje na piśmie policję lub prokuraturę, wysyłając zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa;
- doświadcza jednorazowo innej przemocy fizycznej (np. klapsy, popychanie, szturchanie), przemocy psychicznej (np. poniżanie, dyskryminacja, ośmieszanie) lub innych niepokojących zachowań (tj. krzyk, niestosowne komentarze):
 - 1) zadbać o bezpieczeństwo dziecka,
 - 2) przeprowadzić rozmowę z rodzicem/opiekunem podejrzanym o krzywdzenie,
 - 3) powiadom o możliwości wsparcia psychologicznego,
 - 4) w przypadku braku współpracy rodzica/opiekuna lub powtarzającej się przemocy dyrektor szkoły powiadamia właściwy ośrodek pomocy społecznej; równolegle składa do sądu rodzinnego wniosek o wgląd w sytuację rodziny.



Szkoła Podstawowa nr 2 im. Adama Mickiewicza w Łowiczu

ul. A. Mickiewicza 1, 99-400 Łowicz

tel. 46 837 57 04, e-mail: szkola@sp2.lowicz.pl

Procedura składania zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego oraz zawiadamiania Sądu Rodzinnego

W przypadku uzyskania informacji, że uczeń, który nie ukończył 18. roku życia, jest ofiarą przemocy, należy podjąć następujące kroki:

1. Nauczyciel powinien sporządzić notatkę służbową i przekazać uzyskaną informację wychowawcy klasy/pedagogowi/psychologowi szkolnemu/dyrektorowi szkoły.
2. Pedagog/psycholog szkolny powinien przeprowadzić rozmowę z uczniem w celu potwierdzenia faktu krzywdzenia oraz wesprzeć go w zaistniałej sytuacji. Następnie poinformować go o tym, jakie działania jest zobowiązany podjąć i upewnić się, że dziecko będzie w dotychczasowym miejscu zamieszkania bezpieczne na czas prowadzonych działań.
3. Następnie dyrektor lub osoby przez niego wyznaczone wzywa do szkoły rodziców/opiekunów prawnych, przeprowadza z nimi rozmowę (wywiad), informuje o zamiarze podjęcia określonych działań i przedstawia propozycję ustalenia planu bezpieczeństwa.
4. Dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona na podstawie uzyskanych informacji od ucznia, rodziców/opiekunów, wychowawcy i innych osób mających wiedzę w danej sprawie, ocenia poziom zagrożenia dziecka w aktualnym środowisku przebywania.
5. Jeżeli istnieje dalsza obawa zagrożenia zdrowia i życia dziecka, dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona, niezwłocznie składa zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa do prokuratury i wnosi o wgląd w sytuację rodzinną dziecka do sądu opiekuńczego.
6. Jeżeli analiza bieżącej sytuacji dziecka nie wykaże bezpośredniego zagrożenia dla bezpieczeństwa zdrowia i życia, wówczas dyrektor szkoły i/lub wyznaczone przez niego osoby ustala/omawia/mediuje z rodzicami/opiekunami prawnymi plan bezpieczeństwa (pomocy dziecku) poprzez określenie sposobu powstrzymania przemocy ze strony dorosłych wobec dziecka i zobowiązanie do skonsultowania sprawy przemocy z psychologiem. Ponadto ustala harmonogram kontaktów z osobami i instytucjami wspierającymi rodzinę w sytuacji przemocy wobec dziecka.
7. Na czas prowadzonych działań dziecku równolegle udziela się wsparcia psychologiczno-pedagogicznego.
8. Dyrektor informuje o konsekwencjach prawnych przemocy wobec dziecka i obowiązkach szkoły zgłaszania do prokuratury oraz do sądu rodzinnego i nieletnich przemocy wobec małoletniego.



Szkoła Podstawowa nr 2 im. Adama Mickiewicza w Łowiczu
ul. A. Mickiewicza 1, 99-400 Łowicz
tel. 46 837 57 04, e-mail: szkola@sp2.łowicz.pl

9. Jeżeli rodzice odmawiają współpracy lub odmawiają podjęcia działań proponowanych przez szkołę, dyrektor szkoły niezwłocznie składa zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa do prokuratury i wniosek o wgląd w sytuację rodziny do sądu rodzinnego i nieletnich.
10. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji tych instytucji.



Szkoła Podstawowa nr 2 im. Adama Mickiewicza w Łowiczu
ul. A. Mickiewicza 1, 99-400 Łowicz
tel. 46 837 57 04, e-mail: szkola@sp2.lowicz.pl

*Zasady udostępniania personelowi małoletnim i ich opiekunom polityki
do jej zaznajomienia i stosowania*

1. Wszelkie dokumenty/procedury/polityki związane z wprowadzeniem Standardów Ochrony Małoletnich są udostępniane personelowi, małoletnim i ich opiekunom na żądanie.
2. Dokumenty te można również znaleźć na stronie internetowej szkoły/przedszkola/placówki pod adresem: szkola@sp2.lowicz.pl Uczniom udostępnia się standardy ochrony małoletnich w formie graficznej.
3. Każdy pracownik ma obowiązek zapoznać się z ww. dokumentacją po zawarciu umowy o pracę.
4. Rodzice/opiekunowie małoletnich zapoznawani są z ww. dokumentami każdorazowo na początku roku szkolnego.
5. Zapoznanie się z ww. dokumentami każda osoba potwierdza swoim podpisem na stosownym oświadczeniu.



Szkoła Podstawowa nr 2 im. Adama Mickiewicza w Łowiczu
ul. A. Mickiewicza 1, 99-400 Łowicz
tel. 46 837 57 04, e-mail: szkola@sp2.lowicz.pl

Oświadczenie

Ja niżej podpisany(-a) oświadczam, że zapoznałem(-am) się z dokumentacją wchodzącą w skład Standardów Ochrony Małoletnich obowiązującą w Szkole Podstawowej nr 2 im. Adama Mickiewicza w Łowiczu i przyjmuję ją do realizacji.

.....
(data, podpis)



Szkoła Podstawowa nr 2 im. Adama Mickiewicza w Łowiczu

ul. A. Mickiewicza 1, 99-400 Łowicz

tel. 46 837 57 04, e-mail: szkola@sp2.łowicz.pl

Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi, w szczególności zachowania niedozwolone

Pod pojęciem zachowania niedozwolone należy rozumieć:

- stosowanie agresji i przemocy fizycznej w różnych formach;
- stosowanie agresji i przemocy słownej w różnych formach;
- stosowanie agresji i przemocy psychicznej w różnych formach;
- naruszanie prawa do prywatności;
- utrwalanie wizerunku innych uczniów w sytuacjach, gdy nie wyrazili na to zgody;
- proponowanie innym uczniom alkoholu, wyrobów tytoniowych oraz nielegalnych substancji.

Procedura reagowania i działań w przypadku niewłaściwych relacji między małoletnimi

Nauczyciel bądź pracownik szkoły, który jest świadkiem niedozwolonych zachowań, jest zobowiązany do wykonania następujących czynności:

1. Natychmiast reaguje słownie w sposób stanowczy i zdecydowany na zaistniałą sytuację. W razie potrzeby wzywa pomoc (innego nauczyciela, pedagoga, pielęgniarkę), udziela pomocy poszkodowanemu uczniowi i zapewnia bezpieczeństwo pozostałym uczniom.
2. Jeżeli to możliwe, ustala przyczyny niedozwolonego zachowania. Przeprowadza rozmowy z uczniami w celu uświadomienia im niewłaściwego zachowania. O zajściu informuje wychowawcę i pedagoga szkolnego.
3. Wychowawca informuje rodziców ucznia o jego niewłaściwym zachowaniu, zwracając uwagę na konieczność przeprowadzenia przez rodziców rozmowy z dzieckiem.
4. Uczeń, który dopuścił się niewłaściwego zachowania, otrzymuje karę zgodną z zapisami zawartymi w Statucie Szkoły.
5. W przypadku konieczności zdyscyplinowania wyjątkowo agresywnego ucznia bądź nagminnie przejawiającego zachowania agresywne wzywana jest policja w celu podjęcia interwencji zapewniającej bezpieczeństwo uczniom i pracownikom szkoły.
6. Jeśli zachowanie ucznia nie poprawia się, wychowawca zwraca się z pisemną prośbą o zgłoszenie się rodzica (prawnego opiekuna) do szkoły:
 - a) przeprowadza rozmowę z rodzicem (prawnym opiekunem),
 - b) na prośbę wychowawcy rozmowę z rodzicem przeprowadza pedagog/psycholog szkolny, analizując przyczyny zaburzonego zachowania ucznia, pomagając rodzicom w doborze metod wychowawczych,



Szkoła Podstawowa nr 2 im. Adama Mickiewicza w Łowiczu

ul. A. Mickiewicza 1, 99-400 Łowicz

tel. 46 837 57 04, e-mail: szkola@sp2.lowicz.pl

- c) brak zmiany w zachowaniu ucznia powoduje przeprowadzenie z nim rozmowy przez pedagoga/psychologa szkolnego w obecności rodziców,
 - d) podpisuje się kontrakt /rodzic, uczeń, wychowawca, dyrektor szkoły, | ew. pedagog/psycholog określający zachowanie ucznia i konsekwencje, które poniesie w razie złamania warunków kontraktu.
7. W sytuacji, kiedy uczeń w dalszym ciągu stwarza zagrożenie dla innych uczniów, pedagog/psycholog szkolny w porozumieniu z dyrektorem szkoły i wychowawcą ucznia kieruje wniosek do Sądu Rejonowego, Wydziału Rodzinnego i Nieletnich o zastosowanie środka wychowawczego zapobiegającego demoralizacji ucznia.



Szkoła Podstawowa nr 2 im. Adama Mickiewicza w Łowiczu

ul. A. Mickiewicza 1, 99-400 Łowicz

tel. 46 837 57 04, e-mail: szkola@sp2.lowicz.pl

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu oraz procedura ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi w Internecie oraz utrwalonymi w innej formie

1. Infrastruktura sieciowa placówki umożliwia dostęp do Internetu zarówno personelowi, jak i dzieciom w czasie zajęć i poza nimi.
2. Sieć jest monitorowana, tak aby możliwe było zidentyfikowanie sprawców ewentualnych nadużyć.
3. Rozwiązania organizacyjne na poziomie placówki bazują na aktualnych standardach bezpieczeństwa.
4. Osoba wyznaczona zgłasza do firmy zewnętrznej odpowiedzialnej za bezpieczeństwo w sieci w placówce zauważone zagrożenia.
5. Do obowiązków tej firmy należą działania według poniższych procedur:
 - zabezpieczenie sieci internetowej placówki przed niebezpiecznymi treściami poprzez instalację i aktualizację odpowiedniego, nowoczesnego oprogramowania,
 - aktualizowanie oprogramowania w miarę potrzeb,
 - sprawdzanie, czy na komputerach ze swobodnym dostępem do Internetu nie znajdują się niebezpieczne treści.
6. W przypadku znalezienia niebezpiecznych treści pracownik, który stwierdził nadużycia podejmuje następujące działania:
 - stara się ustalić, kto korzystał z komputera w tym czasie,
 - informację o dziecku, które korzystało z komputera w czasie wprowadzenia/oglądania niebezpiecznych treści, pracownik przekazuje dyrektorowi,
 - dyrektor aranżuje dla dziecka rozmowę diagnostyczną z psychologiem lub pedagogiem,
 - jeżeli w wyniku przeprowadzonej rozmowy psycholog/pedagog uzyska informację, że dziecko jest krzywdzone, podejmuje działania opisane w procedurze interwencji.
7. Istnieje regulamin korzystania z pracowni komputerowej przez dzieci oraz procedura określająca działania, które należy podjąć w sytuacji znalezienia niebezpiecznych treści na komputerze.
8. W przypadku dostępu do Internetu realizowanego pod nadzorem pracownika placówki ma on obowiązek informowania dzieci o zasadach bezpiecznego korzystania z Internetu. Pracownik placówki czuwa także nad bezpieczeństwem korzystania z Internetu przez dzieci podczas zajęć.
9. Placówka zapewnia stały dostęp do materiałów edukacyjnych dotyczących bezpiecznego korzystania z Internetu przy komputerach, z których możliwy jest swobodny dostęp do sieci.
10. Istnieje zapis w Statucie Szkoły dotyczący korzystania z telefonów komórkowych.



Szkoła Podstawowa nr 2 im. Adama Mickiewicza w Łowiczu

ul. A. Mickiewicza 1, 99-400 Łowicz

tel. 46 837 57 04, e-mail: szkola@sp2.łowicz.pl

Procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w Internecie oraz utrwalonymi w innej formie

1. Szkoła ma obowiązek podejmować działania zabezpieczające dzieci przed łatwym dostępem do tych treści z sieci, które mogą zagrażać ich prawidłowemu rozwojowi.
2. Pod pojęciem „treści szkodliwe i zagrożenia z sieci” rozumiane są:
 - a) treści szkodliwe, niedozwolone, nielegalne i niebezpieczne dla zdrowia (pornografia, treści obrazujące przemoc, promujące działania szkodliwe dla zdrowia i życia dzieci, popularyzujące ideologię faszystowską i działalność niezgodną z prawem, nawołujące do samookaleczeń i samobójstw, korzystania z narkotyków);
 - b) treści stwarzające niebezpieczeństwo werbunku dzieci do organizacji nielegalnych i terrorystycznych;
 - c) formy cyberprzemocy, np.: nękanie, straszenie, szantażowanie, publikowanie lub rozsyłanie ośmieszających, kompromitujących informacji, zdjęć, filmów, podszywanie się pod kogoś wbrew jego woli.
3. Podstawowe działania zabezpieczające dzieci przed dostępem do treści szkodliwych i zagrożeń z sieci:
 - a) monitorowanie działania i aktualizowanie programu antywirusowego;
 - b) zabezpieczenie komputerów z których korzystają pracownicy i uczniowie przed niewłaściwymi treściami z sieci;
 - c) edukacja medialna – dostarczanie dzieciom wiedzy i umiejętności dotyczących posługiwania się technologią komunikacyjną,
 - d) prowadzenie systematycznych działań wychowawczych (integracja zespołu klasowego, budowanie dobrych relacji pomiędzy uczniami, wprowadzanie norm grupowych; odróżnianie dobra od zła),
 - e) prowadzenie działań profilaktycznych propagujących zasady bezpiecznego korzystania z sieci oraz uświadamiających zagrożenia płynące z użytkowania różnych technologii komunikacyjnych,
 - f) włączenie rodziców uczniów w działania szkoły na rzecz zapobiegania cyberprzemocy - poinformowanie ich o polityce szkoły w zakresie reagowania na cyberprzemoc; edukacja na temat cyberprzemocy i zagrożeń z sieci: szkolenia dla rodziców, udostępnianie materiałów i publikacji, w tym polecanie i wskazywanie sposobów instalowania ochrony rodzicielskiej;



Szkoła Podstawowa nr 2 im. Adama Mickiewicza w Łowiczu
ul. A. Mickiewicza 1, 99-400 Łowicz
tel. 46 837 57 04, e-mail: szkola@sp2.lowicz.pl

- g) podejmowanie interwencji w każdym przypadku ujawnienia lub podejrzenia cyberprzemocy lub ujawnienie niebezpiecznych treści,
- h) określenie procedury wskazującej osoby w szkole, do których należy się zwrócić oraz działania, które należy podjąć w sytuacji znalezienia niebezpiecznych treści na komputerze lub zjawiska doświadczonej/ zaobserwowanej cyberprzemocy.



Szkoła Podstawowa nr 2 im. Adama Mickiewicza w Łowiczu

ul. A. Mickiewicza 1, 99-400 Łowicz

tel. 46 837 57 04, e-mail: szkola@sp2.lowicz.pl

Procedura wskazująca osoby w szkole, do których należy się zwrócić oraz działania, które należy podjąć w sytuacji znalezienia niebezpiecznych treści na komputerze lub zjawiska doświadczonej/zaobserwowanej przemocy

Uczniowie bardzo często udostępniają zarówno swoje zdjęcia, jak i zdjęcia kolegów w mediach społecznościowych bez uzyskania ich zgody, w myśl zasady, że skoro kolega nie pyta, czy może udostępnić moje zdjęcie, to ja również nie będę o to pytał. Problem może pojawić się w sytuacji upublicznienia zdjęcia/filmu ukazującego kolegę lub koleżankę w sposób prześmiewczy i poniżający. Należy pamiętać, że opublikowanie czyjegoś zdjęcia bez zgody tej osoby może skutkować odpowiedzialnością cywilną i karną osoby, która takiej publikacji się dopuściła. Dlatego należy pamiętać o wcześniejszym uzyskaniu zgody osoby, której wizerunek ma zostać opublikowany.

1. Przyjęcie zgłoszenia i ustalenie okoliczności zdarzenia

Należy zebrać informacje przede wszystkim o:

- osobie dokonującej zgłoszenia – czy jest do tego uprawniona, tj. czy to jej wizerunek lub wizerunek osoby, która jest pod jej władzą rodzicielską, został naruszony bezprawnym działaniem,
- okolicznościach zdarzenia,
- możliwych dowodach, np. zrzut ekranu dokumentujący bezprawne użycie wizerunku,
- poinformowanie o fakcie rozpowszechniania szkodliwych treści wychowawcy klasy, pedagoga/psychologa szkolnego i dyrektora.

2. Identyfikacja sprawcy/sprawców i klasyfikacja treści

Ustalenie sprawcy w ramach działań podejmowanych przez szkołę lub przekazanie informacji o zdarzeniu odpowiednim organom. (Załącznik nr 1)

Klasyfikacja szkodliwych treści promujących zachowania antyspołeczne i autodestrukcyjne.

3. Działania wobec sprawców zdarzenia ze szkoły/spoza szkoły

- Decyzja o dalszych krokach prawnych należy do osoby, której wizerunek został bezprawnie użyty w Internecie.
- Szkoła, oprócz realizacji zapisów podstawy programowej związanych z prawem autorskim, może na lekcjach wychowawczych proponować aktywności, których celem będzie wprowadzenie uczniów w tematykę związaną z bezpiecznym i przemyślanym



Szkoła Podstawowa nr 2 im. Adama Mickiewicza w Łowiczu

ul. A. Mickiewicza 1, 99-400 Łowicz

tel. 46 837 57 04, e-mail: szkola@sp2.lowicz.pl

udostępnianiem wizerunku w Internecie, w tym przede wszystkim w mediach społecznościowych. Działania prewencyjne mogą zapobiec podobnym zdarzeniom w przyszłości.

- Decyzja o dalszych krokach prawnych. Szkoła może zaangażować się w spór, jeśli dotyczy to sytuacji, w której bezprawnego użycia wizerunku dopuścił się uczeń wobec drugiego ucznia, np. w charakterze mediatora pomiędzy stronami w celu uniknięcia procesu sądowego.

4. Działania wobec ofiar zdarzenia

Ofiarę zdarzenia, w szczególności jeśli wizerunek został bezprawnie użyty w sposób prześmiewczy i poniżający, należy objąć opieką psychologa lub pedagoga szkolnego.

5. Działania wobec świadków

W przypadku gdy więcej osób wiedziało o bezprawnym użyciu wizerunku w sposób prześmiewczy lub poniżający, należy przeprowadzić z nimi rozmowy wychowawcze mające na celu uzmysłowienie im problemu i ukształtowanie w nich postawy sprzeciwu wobec podobnych działań.

6. Podjęcie działań profilaktycznych mających na celu zapobieganie i przeciwdziałanie cyberprzemocy wśród uczniów w przypadku dostępu do treści szkodliwych, niepożądanych, nielegalnych.

- Diagnoza potrzeb i działania wobec uczniów zaangażowanych w rozpowszechnianie szkodliwych treści edukacja, warsztaty z grupą/klasą lub rozmowa na temat treści.
- Zdecydowany komunikat ze strony szkoły, że takie materiały nie są w szkole akceptowane.
- Powiadomienie rodziców o zdarzeniu.
- Zapewnienie pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczestnikom zdarzenia.



Szkoła Podstawowa nr 2 im. Adama Mickiewicza w Łowiczu

ul. A. Mickiewicza 1, 99-400 Łowicz

tel. 46 837 57 04, e-mail: szkola@sp2.łowicz.pl

Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia

Etapy działań, jakie należy podjąć w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka:

1. Rozpoznanie sygnałów, które mogą wskazywać na krzywdzenie dziecka.
2. Sprawdzanie sygnałów poprzez zbieranie dodatkowych informacji.
3. Analiza zebranych informacji – diagnoza problemu krzywdzenia dziecka.
4. Zaplanowanie i przeprowadzenie interwencji w przypadku potwierdzenia krzywdzenia dziecka.

1. Rozpoznanie sygnałów

- a) zauważenie i prawidłowe rozpoznanie sygnałów.
- b) przyjęcie postawy odpowiedzialności za powierzone nam dzieci i gotowość do reagowania w sytuacji zagrożenia ich dobra.

2. Sprawdzanie sygnałów poprzez zbieranie dodatkowych informacji

- a) po dostrzeżeniu sygnałów przez szkołę należy je zweryfikować, zbierając informacje pochodzące od innych pracowników oraz zawarte w dokumentacji.
 - Pedagog szkolny:
 - zbiera informacje i koordynuje działania zmierzające do pomocy dziecku w szkole,
 - współpracuje z innymi instytucjami i osobami, np. kuratorem sądowym, pracownikiem socjalnym, dzielnicowym.
 - Nauczyciel wychowania fizycznego, pielęgniarka szkolna, higienistka:
 - mogą zauważyć ślady pobicia dziecka, niechęć dziecka do rozbierania się, oznaki bólu przy poruszaniu się itp.
 - Wychowawcy i nauczyciele:
 - mogą zauważyć zaburzone zachowanie dziecka, które może być skutkiem krzywdzenia, niekiedy są też świadkami krzywdzących zachowań rodziców wobec dziecka na terenie szkoły.
 - Dokumentacja szkolna – istotne są informacje o nieobecnościach dziecka, jego ocenach, adnotacje o zachowaniu dziecka.
- b) nawiązanie kontaktu z pracownikami innych służb i instytucji zajmujących się danym dzieckiem i jego rodziną w kierunku sprawdzenia informacji, które szkoła posiada.

3. Potwierdzenie sygnałów z innych źródeł

- a) zweryfikowanie podejrzeń, że dziecko jest krzywdzone, pozyskując informacje pochodzące od różnych osób z jego otoczenia:
 - innych dzieci z tej samej rodziny,
 - rodziców dziecka,
 - innych osób z rodziny,



Szkoła Podstawowa nr 2 im. Adama Mickiewicza w Łowiczu

ul. A. Mickiewicza 1, 99-400 Łowicz

tel. 46 837 57 04, e-mail: szkola@sp2.lowicz.pl

— osób z dalszego otoczenia (np. sąsiadów, znajomych).

4. Analiza zebranych informacji – diagnoza problemu krzywdzenia dziecka

- a) analiza wszystkich dostępnych informacji, w celu uzyskania obrazu sytuacji dziecka,
- b) ocena zagrożenia i możliwości wsparcia dla dziecka.
- c) znalezienie odpowiedzi na poniższe pytania:
 - Czy sygnały wskazujące na krzywdzenie dziecka zostały potwierdzone przez informacje z innych źródeł? Kto jeszcze może mieć informacje o sytuacji dziecka?
 - Kto krzywdzi dziecko?
 - W jaki sposób?
 - Czy doszło do naruszenia prawa (to ważne, ponieważ Kodeks Karny i ustawa o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie nakładają na instytucje obowiązek zawiadamiania o przestępstwach popełnionych na szkodę dzieci)?
 - W jakim stopniu zagrożone jest bezpieczeństwo (zdrowie, życie, rozwój) dziecka?
 - Kto może być sojusznikiem dziecka w rodzinie?

5. Zaplanowanie i przeprowadzenie interwencji w przypadku potwierdzenia krzywdzenia dziecka

- a) przełamanie mechanizmów obronnych, pokazanie rodzinie prawdy o jej sytuacji i stworzenie warunków do korzystania ze specjalistycznej pomocy.
- b) próba oddziaływania na cały system (spotkania z wszystkimi członkami rodziny), jednak w przypadku rodzin dotkniętych alkoholizmem, kazirodstwem lub przemocą najczęściej nie jest to możliwe, szczególnie w pierwszej fazie pracy z rodziną. W tej sytuacji konieczne jest oddziaływanie na każdą z osób osobno.
- c) znalezienie w rodzinie sojusznika, który będzie ochraniać dziecko „od wewnątrz” w czasie prowadzenia działań interwencyjnych.
- d) podjęcie razem z nim działań skierowanych na powstrzymanie sprawcy przemocy i jednocześnie objęcie samego dziecka konieczną pomocą z zewnątrz.
- e) w sytuacji, w której oboje rodzice krzywdzą aktywnie swoje dziecko, należy (równoległe z rozmowami interwencyjnymi z rodzicami) podjąć działania prawne – zawiadomić sąd rodzinny, a często również policję.
- f) planując interwencję, stawiamy sobie pytanie, jakie działania należy podjąć, żeby:
 - zapewnić dziecku bezpieczeństwo,
 - wzbudzić motywację rodziny do rozwiązywania jej problemów i dokonania zmiany.

6. Działania prawne

- a) Podjęcie działań, mających na celu udzielenie rodzinie różnych form pomocy: prawnej, psychologicznej, socjalnej, medycznej.



Szkoła Podstawowa nr 2 im. Adama Mickiewicza w Łowiczu

ul. A. Mickiewicza 1, 99-400 Łowicz

tel. 46 837 57 04, e-mail: szkola@sp2.lowicz.pl

- b) opracowanie wspólnego planu działania oraz ustalenie kto będzie koordynował i monitorował przebieg interwencji.

7. Zadania szkoły w pomocy dziecku krzywdzonemu

- a) Zauważenie sygnałów krzywdzenia i zainicjowanie działań interwencyjnych we współpracy z innym służbami działającymi w lokalnym systemie pomocy.
- b) Podjęcie współpracy z rodzicami w celu powstrzymania krzywdzenia dziecka i rozwiązywania jego problemów.
- c) W uzasadnionych przypadkach podjęcie działań prawnych (zawiadomienie sądu rodzinnego, policji lub prokuratury).
- d) Objęcie dziecka na terenie szkoły konieczną pomocą w realizowaniu przez nie zadań szkolnych i budowaniu pozytywnych relacji z dorosłymi i rówieśnikami poprzez pomoc specjalistyczną (socjoterapia, psychoterapia).



Szkoła Podstawowa nr 2 im. Adama Mickiewicza w Łowiczu

ul. A. Mickiewicza 1, 99-400 Łowicz

tel. 46 837 57 04, e-mail: szkola@sp2.lowicz.pl

Załącznik nr 1

Formularz ustalenia sprawcy w ramach działań podejmowanych przez szkołę lub przekazanie informacji o zdarzeniu odpowiednim organom

I. Dane zdarzenia

- Data zdarzenia:
- Miejsce zdarzenia:
- Opis zdarzenia:

II. Dane osoby poszkodowanej

- Imię i nazwisko:

III. Dane sprawcy (jeśli znane)

- Imię i nazwisko:

IV. Świadkowie zdarzenia

- Imię i nazwisko świadka 1:
- Imię i nazwisko świadka 2:

V. Przekazanie informacji o zdarzeniu odpowiednim organom

- Czy informacja o zdarzeniu została przekazana odpowiednim organom?
- Jeśli tak, to jakim organom i kiedy:

Imię i nazwisko osoby wypełniającej formularz:

Data wypełnienia formularza:



Szkoła Podstawowa nr 2 im. Adama Mickiewicza w Łowiczu

ul. A. Mickiewicza 1, 99-400 Łowicz

tel. 46 837 57 04, e-mail: szkola@sp2.lowicz.pl

Załącznik nr 2

Protokół interwencji w przypadku zastosowania procedur podejrzenia krzywdzenia lub krzywdzenia małoletniego

1. Data i miejsce sporządzenia dokumentu	
2. Małoletni, wobec którego zachodzi podejrzenie krzywdzenia lub krzywdzenie	
3. Osoba stwierdzająca wystąpienie podejrzenia krzywdzenia lub krzywdzenie małoletniego	
4. Data podejrzenia krzywdzenia lub krzywdzenia małoletniego, miejsce	
5. Osoba/osoby podejrzane o krzywdzenie lub krzywdzące małoletniego	
6. Opis rodzaju krzywdzenia lub podejrzenia krzywdzenia małoletniego	
7. Osoby i instytucje, które zostały powiadomione, w tym formy interwencji m.in.: powiadomienie pomocy społecznej, policji, sądu rodzinnego, uruchomienie procedury Niebieskie Karty)	
8. Data i opis udzielonej pomocy, formy otoczenia opieką małoletniego bezpośrednio po stwierdzeniu lub podejrzeniu incydentu, w tym we współpracy z koordynatorem, wychowawcą i nauczycielami specjalistami (psychologiem, pedagogiem, pedagogiem specjalnym wg potrzeb	



Szkoła Podstawowa nr 2 im. Adama Mickiewicza w Łowiczu

ul. A. Mickiewicza 1, 99-400 Łowicz

tel. 46 837 57 04, e-mail: szkola@sp2.lowicz.pl

małoletniego), informacje o ewentualnym powiadomieniu pogotowia, policji, stwierdzeniu konieczności badania lekarskiego	
9. Informacja ze spotkania z rodzicami	
10. Zaplanowana pomoc psychologiczno-pedagogiczna (małoletniemu, jego rodzicom, innym uczniom – jeżeli byli np. świadkami incydentu) zespołu nauczycieli i specjalistów pracujących z uczniem, w tym we współpracy z instytucjami zewnętrznymi, informacja o zgodzie rodziców na udzielanie ww. formy pomocy małoletniemu. Działania w przypadku braku współpracy ze strony rodziców	
11. Informacje na temat efektów podjętych interwencji, w tym we współpracy z instytucjami zewnętrznymi oraz pomocy udzielonej uczniowi przez jednostkę (dokumentację pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym efektywność jej udzielania należy przechowywać w indywidualnej teczce ucznia)	
12. Imiona i nazwiska oraz czytelne podpisy osób sporządzających protokół	



Szkoła Podstawowa nr 2 im. Adama Mickiewicza w Łowiczu

ul. A. Mickiewicza 1, 99-400 Łowicz

tel. 46 837 57 04, e-mail: szkola@sp2.lowicz.pl

Załącznik nr 3

Rejestr zdarzeń podejrzenia krzywdzenia lub krzywdzenia małoletnich

L.p.	Imię i nazwisko małoletniego, klasa	Data i miejsce interwencji, osoba interweniująca	Rodzaj krzywdzenia, osoba krzywdząca lub podejrzana o krzywdzenie małoletniego	Zastosowane procedury i formy pomocy małoletniemu	Uwagi	Podpis dyrektora
1.						
2.						
3.						
4.						